

Znak sprawy : **SGR 3410-1/07**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie przetargowe o wartości szacunkowej powyżej 60.000 euro.

Zamawiający : **Gmina i Miasto Szczuczyn**

reprezentowana przez Burmistrza Szczuczyna

Siedziba Zamawiającego : Urząd Miejski w Szczuczynie, Plac Tysiąclecia 23,
19-230 Szczuczyn

Tel. 0-86 273-50-80; Fax : 00-86 273-50-81

Przedmiot zamówienia : **Remont oświetlenia drogowego na terenie
Gminy i Miasta Szczuczyn**

Rozdział I. Postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina i Miasto Szczuczyn, reprezentowana przez Burmistrza Szczuczyna,
Urząd Miejski w Szczuczynie, Placu Tysiąclecia 23,11-230 Szczuczyn
Tel. 0-86 273-50-80; Fax : 00-86 273-50-81; e-mail : um@szczuczyn.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2006r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

Główny przedmiot : 45.31.61.10-9.

1. Przedmiotem zamówienia jest **remont oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Szczuczyn** zgodnie z przedmiarem robót (załącznik nr 4 do SIWZ), dokumentacją projektową (załącznik nr 5 do SIWZ), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (załącznik nr 6 do SIWZ)

Remont oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Szczuczyn będzie finansowany na zasadzie kredytowania robót przez wykonawcę od roku 2007 do zakończenia spłat, płatność będzie realizowana w ratach miesięcznych, suma spłat w roku nie może przekroczyć kwoty 130000,00 zł .

2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje :

a) wymianę 663 szt. istniejących opraw oświetleniowych na nowe o mocy :

* 70 W - 344 szt.;

* 100 W - 256 szt.;

* 150 W - 63 szt.;

b) dowieszenie 30 opraw na istniejących podporach o mocy 70W

oraz wykonanie pozostałych robót, zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ.

b) Dokonanie uzgodnień przed realizacją remontu dotyczących :

* robót energetycznych z Zakładem Energetycznym Białystok (koszty wyłączeń ponosi Wykonawca);

* zajęcie pasa drogowego z właścicielem drogi (koszty zajęcia pasa drogowego ponosi Wykonawca).

c) Wykonanie robót demontażowych :

* zdemontowane źródła światła Wykonawca przekaze do utylizacji wyspecjalizowanemu podmiotowi na swój koszt; protokół z utylizacji Wykonawca przekaze Zamawiającemu;

* zdemontowane pozostałe materiały wykonawca przekaze Zamawiającego

d) Zakup, dostawa i montaż nowych opraw i źródeł światła oraz niezbędnego osprzętu do realizacji zadania.

f) Wykonanie oznakowania drogowego zmiany organizacji ruchu na czas wykonywania robót.

g) Wykonanie inwentaryzacji opraw oświetleniowych po realizacji robót remontowych z podziałem na obwody oświetlenia ulicznego i numeracją słupów, na których zostały zainstalowane oprawy (schematy jednokreskowe).

h) Odbiór wykonanych robót remontowych pod względem technicznym przez właściwy terenowo Zakład Energetyczny.

i) Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu robót.

j) Wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

k) Konserwacja systemu oświetlenia obejmująca utrzymanie sprawności oświetlenia w czasie 6 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, a w szczególności :

* wymianę uszkodzonych źródeł światła z materiałami,

* wymianę uszkodzonych opraw z materiałami,

* wymianę zabezpieczeń opraw z materiałami,

* pozostałe czynności konserwacyjne obejmujące utrzymanie sprawności oświetlenia ulicznego.

Czas przystąpienia do usunięcia usterki systemu oświetlenia ulicznego wykonanego w ramach remontu oświetlenia, zgłoszonej telefonicznie lub fax-em przez Zamawiającego :

* awarie całych ciągów - 24 h,

* awarie 10 – 15 % ciągów - 48 h,

* pojedyncze awarie - 48 h.

3. Minimalne wymagane parametry techniczne dla opraw i źródeł światła :

a) Parametry użytkowe :

- * korpus (obudowa) oprawy musi być wykonany z aluminium w wersji jedno lub dwu komorowej;
- * klosz ochraniający źródło światła musi być wykonany z materiału odpornego na uderzenia – współczynnik IK – 09 lub wyższy;
- * oprawy oświetlenia ulicznego muszą posiadać regulację rozsyłu układu optycznego poprzez regulację źródła światła względem odbłyśnika , lub odbłyśnika względem źródła światła;
- * średnia trwałość źródeł światła opraw ulicznych powinna być na poziomie minimum 40.000 godzin świecenia;
- * zastosować w oprawach źródła światła o strumieniu świetlnym, tzn. :
 - źródło 70 W – co najmniej 6.500 Lm,
 - źródło 100 W – co najmniej 10.000 Lm,
 - źródło 150 W – co najmniej 17.000 Lm,

b) Parametry techniczne :

- * stopień szczelności dla opraw dwukomorowych min. IP 65 dla komory optycznej i min. IP 65 dla komory osprzętu, a dla opraw jednokomorowych min. IP 65 dla całej oprawy oświetlenia ulicznego;
- * oprawy oświetlenia ulicznego muszą być wykonane i dostarczone w II klasie ochrony w zakresie ochrony przeciw porażeniowej;
- * oprawy oświetlenia ulicznego muszą być przystosowane do zasilania napięciem 230 V, 50 Hz.

d) parametry opraw parkowych:

- stopień szczelności IP minimum 54
- klasa ochronności II (druga)
- klosz oprawy wykonany z poliwęglanu
- strumień światła wypromieniowywany z oprawy musi być ograniczony do góry poprzez zastosowanie odbłyśnika w kształcie tzw. „kapelusza” o średnicy nie mniejszej niż 600 mm lub zbliżonym do tego kształtu oraz zastosowanie rastrów wewnętrznych
- oprawa musi być przystosowana do montażu na wierzchołku słupa o średnicy 60 mm

Dla potwierdzenie, że oferowane oprawy spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego w ofercie należy przedstawić karty katalogowe oraz deklaracje zgodności na znak CE dla proponowanych opraw oświetleniowych i źródeł światła oraz

jeden z dokumentów potwierdzających spełnienie parametrów technicznych określonych w § 3 pkt 3 tzn. Certyfikat na znak B lub Weryfikacje deklaracji zgodności. Dla potwierdzenia, że oferowane oprawy oświetlenia ulicznego będą spełniać wymagania oświetleniowe zgodnie z kategoriami oświetlenia określonymi według normy PN-EN 13201, zawartymi w załączniku nr 5 do SIWZ, do oferty należy załączyć obliczenia fotometryczne dla proponowanych opraw. Obliczenia należy wykonać dla 17 charakterystycznych odcinków dróg zgodnie z załączonymi do SIWZ przykładowymi obliczeniami. Obliczenia muszą potwierdzać spełnienie wymagań normy PN-EN 13201 co do uzyskania parametrów świetlnych nie gorszych niż zakłada w/w norma. Przed odbiorem końcowym Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia pomiarów oświetlenia zgodnie z normą PN-EN 13201 dla 10 odcinków dróg, których geometria odpowiada geometrii przyjętej w przykładowych obliczeniach.

§ 4. Termin wykonania zamówienia - 90 dni od dnia przekazania placu budowy.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu :

- 1) Wykonawca musi być dopuszczony do występowania w obrocie prawnym w zakresie objętym zamówieniem.
- 2) Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz musi dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności :
 - a) musi przedstawić wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, wymagane jest wykazanie się co najmniej jedną robotą tożsamą z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość złożonej oferty w niniejszym postępowaniu;
 - b) musi dysponować osobą posiadającą uprawnienia budowlane w branży elektrycznej, a także należącą do właściwego samorządu zawodowego, której zamierza powierzyć funkcję kierownika robót;
- 3) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn. musi posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 500 000,- zł lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,-zł
- 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Wykonawca spełnia warunki określone przepisami art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu :

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego

z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania i uznanie jego oferty za odrzuconą.

§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu :

1. Warunków udziału w postępowaniu :

- 1) Dowód wniesienia wadium.
- 2) Oświadczenie, że wykonawca spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.*).
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
- 5) Dokumenty potwierdzające że osoby, które będą wykonywać zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 6) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 8) W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawstwa, wykonawca musi wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podać nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców.
- 9) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych , wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 11) decyzję o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz uprawnienia SEP elektryków i uprawnienia SEP dla kierownika budowy. Należy dołączyć dokument potwierdzający wpis na listę członków Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dla osoby posiadającej prawo

wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dn. 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r Nr 5 poz. 42 z późn. zmianami)

- 12) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca, który będzie użyty do realizacji tego zamówienia
- 13) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
- 14) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert

3. *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 p.pkt 2 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, Wskazany dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.*

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców
9. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pan Kazimierz Galiński i Janusz Biedrzycki tel.0-86 273-50-80

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **10.000,- zł**
(słownie : dziesięć tysięcy zł).

Wadium należy wnieść w terminie składania ofert , w formie dopuszczonej ustawą Prawo zamówień publicznych (art. 45 ust. 6) :

* w formie pieniądza : przelewem na konto :

Bank Spółdzielczy w Szczuczynie nr 64 8768 0003 0000 0202 2000 0010

* w innych formach dopuszczonych ustawą (poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; gwarancje bankowe; gwarancje ubezpieczeniowe; poręczenia, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 5 Prawa zamówień publicznych) - należy złożyć w kasie Zamawiającego.

W/w poręczenia i gwarancje muszą być bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego zgodne z przesłankami utraty wadium określonymi w art. 46 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

Utrata wadium :

* Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy :

- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane w § 10 pkt 8. Wykonawca, który nie wniesie wadium w dopuszczonej formie zostanie wykluczony z postępowania przetargowego.

Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla wykonawców, których oferty nie zostaną wybrane, Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie po podpisaniu umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana, lecz nie później niż następnego dnia po zakończeniu okresu związania ofertą.

W przypadku unieważnienia postępowania, dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie po upływie terminu na wniesienie protestów bądź też po ich ostatecznym rozstrzygnięciu.

Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie, po podpisaniu umowy przez wykonawcę.

§ 9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **8% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w terminie nie później niż w dniu zawarcia umowy.**

- Warunki wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 148 ust.1 i art. 151 ustawy.

§ 10. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą ustala się na 60 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

§ 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty określone w § 6 SIWZ.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być ze sobą powiązane w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
7. Informacje, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane osobom trzecim, muszą być oznaczone klauzulą : „*Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz. 211 ze zm.)* i załączone jako odrębna część nie związana z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Ofertę należy zamieścić w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej), z których : * koperta wewnętrzna musi być oznaczona nazwą i adresem wykonawcy;
* koperta zewnętrzna musi być zaadresowana na Zamawiającego oraz oznaczona : „Oferta przetargowa na remont oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Szczuczyn”.
9. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę :
 - * o których mowa w § 6, mogą być przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy, zgodnie z umocowaniem określonym w wypisie z właściwego rejestru lub umowie spółki. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym lub poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.W przypadku udzielenia pełnomocnictwa musi być ono posiadać uiszczoną opłatę skarbową zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej /Dz.U. nr 225 poz. 1635/.
Jeżeli od pełnomocnictwa sporządza się odpisy (wypisy), to również od tych dokumentów należy uiścić opłatę skarbową zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej /Dz.U. nr 225 poz. 1635/.

§ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Gminy Miejskiej Szczuczyn, Plac Tysiąclecia 23,11-230 Szczuczyn
2. Termin składania ofert upływa dnia **2007 – 02 - 12** o godz. **11:00**.

3. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **2007 – 02 - 12** o godz. **11:15** w siedzibie zamawiającego j.w.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek, Zamawiający niezwłocznie udzieli informacji, o których mowa w pkt 6.

§ 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa musi obejmować wartość robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz koszt kredytowania inwestycji zgodnie z postanowieniami § 3 pkt 1 SIWZ.
2. Podstawę wyliczenia wartości robót budowlanych stanowi kosztorys ofertowy, w układzie zgodnym z przedmiarem robót (zał. nr 4 do SIWZ) i załączonym do oferty. Kosztorys musi zawierać zestawienie R, M i S i być sporządzony na podstawie :
 - a) przedmiaru robót stanowiącego zał. nr 4 do SIWZ,Na pierwszej stronie kosztorysu ofertowego należy wyszczególnić zastosowaną stawkę roboczogodziny, narzuty oraz wartość kosztorysową netto i brutto z wyodrębnionym podatkiem od towarów i usług VAT.
3. Koszt kredytowania inwestycji, zgodnie z harmonogramem spłaty inwestycji (zał. nr 7 do SIWZ), jn. :
 - a) kredytowanie należy przyjąć dla wartości robót określonych w kosztorysie ofertowym, spłacanych od czerwca 2007 roku
 - b) okres spłaty należy przyjąć w wymiarze miesięcznym;
 - c) spłata kapitału odbywać się będzie w równych ratach miesięcznych w okresie roku kalendarzowego;
 - d) okres spłaty rozpocznie się w miesiącu czerwiec 2007r.,
 - e) wysokość odsetek dla całego okresu spłaty należy przyjąć w oparciu o zmienną stopę procentową. Wysokość odsetek będzie liczona według wzoru zawartego w umowie będącej załącznikiem nr 3
 - f) Wysokość oprocentowania należy określić w oparciu o stawkę WIBOR 1M plus proponowana marża Wykonawcy w punktach procentowych. Dla porównywalności ofert określa się wysokość stawki WIBOR 1M = 4,5 % w całym okresie spłat

g) Należy przyjąć, że spłata następuje w równych w stosunku rocznym, ratach kapitałowych powiększonych o należne odsetki. Suma rat kapitałowo-odsetkowych w roku nie może przekroczyć kwoty określonej w budżecie Gminy na spłatę inwestycji tj. 130 000,00 do obliczeń należy założyć stałą wartość tej kwoty w kolejnych latach okresu spłat, Zamawiający dopuszcza aby ostatnie rata spłat była niższa od pozostałych.

Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje włącznie z wizją lokalną w terenie objętym zamówieniem, które są konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

§ 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oceny ofert :

Kryteria	Znaczenie
1) Cena zadania bez kosztów finansowych	80%
2) Warunki spłaty – wysokość oprocentowania	20%

Kwantyfikacja poszczególnych kryteriów.

Kryterium ceny zadania bez kosztów finansowych.

Kryterium ceny będzie rozpatrywane według następującej zasady.

Wykonawca oferujący najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostali wykonawcy odpowiednio mniej według wzoru:

$$p = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

p - otrzymane punkty za kryterium ceny

C_n - cena brutto najniższa spośród złożonych ofert w zł

C_b - cena brutto badanej oferty w zł

Kryterium warunki spłaty.

Przez wysokość oprocentowanie rozumie się wartość procentową założoną przez wykonawcę liczoną według wzoru (WIBOR 1M + marża procentowa proponowana przez wykonawcę)

Wykonawcy proponujący zerową marżę do WIBOR 1M otrzymają maksymalną ilość punktów tzn. 20, pozostali według poniższego wzoru

$$P_s = \frac{S_n}{S_b} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

P_s – otrzymane punkty za kryterium warunki spłaty

S_n – wartość oprocentowana liczona według wzoru ($S_n = \text{WIBOR 1M+}$ marża w punktach procentowych) podana w %, najniższa z pośród złożonych ofert

S_b – wartość oprocentowana liczona według wzoru ($S_b = \text{WIBOR 1M+}$ marża w punktach procentowych) podana w % badanej oferty

Wyliczone punkty zgodnie z ustalonymi kryteriami będą zsumowane. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów za wszystkie kryteria.

§ 15. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym paragrafie przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszeniu przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności,

do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Postanowienia § 7 pkt 1-4 stosuje się odpowiednio.

3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
4. Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia SIWZ, jednak nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Przepisu pkt 3 zdanie pierwsze nie stosuje się.
5. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Prawa zamówień publicznych.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
10. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
11. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 11.
13. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
14. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

15. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 11 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
16. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące :
 - a) treści ogłoszenia,
 - b) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
17. Protest inny, niż wymieniony w pkt 16 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
18. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt 16 i 17, uznaje się za jego oddalenie.
19. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
20. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej :
 - a) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
 - b) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
21. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
22. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
23. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

Rozdział II. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 18. Opis części przedmiotu zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

§ 19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę

ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielone

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcom prowadzone będą w PLN.

§ 23. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził :

Burmistrz Szczuczyna

Załączniki do SIWZ :

- | | |
|---|--------------------------|
| 1) Formularz ofertowy | - załącznik nr 1 do SIWZ |
| 2) Formularz oświadczenia w trybie art. 22 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych | - załącznik nr 2 do SIWZ |
| 3) Wzór umowy | - załącznik nr 3 do SIWZ |
| 4) Przedmiar robót | - załącznik nr 4 do SIWZ |
| 5) Dokumentacja projektowa | - załącznik nr 5 do SIWZ |
| 6) Specyfikacja techniczną wykonania i odbioru robót | - załącznik nr 6 do SIWZ |
| 7) Harmonogram spłat | - załącznik nr 7 do SIWZ |

(nazwa i adres Oferenta)

OFERTA

Do
(Zamawiający)

.....
.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia

1. Oferujemy realizację remontu systemu oświetlenia ulicznego na terenie gminy miejskiej Szczuczyn

za cenę:

Cena brutto zł, słownie złotych

.....

Cena netto zł, słownie złotych

.....

.....

podatek VAT zł, słownie złotych

.....

zgodnie z wypełnionymi kosztorysem, załączonym do specyfikacji.

2. Termin wykonania robót:
3. Przewidywane koszty finansowe za okres spłat wynoszą: zł.
4. Okres spłaty kosztów przedsięwzięcia w oparciu o warunki podane w specyfikacji wyniesie miesięcy (słownie:).
5. Stosowana marża finansowa procentowa w stosunku do WIBOR 1M wyniesie: stawka WIBOR 1M powiększony o % (słownie:).
6. Termin wykonania robót:
7. Warunki spłaty przedsięwzięcia:
termin zapłaty przez Zamawiającego I raty
inne warunki spłaty kosztów przedsięwzięcia przez Zamawiającego

.....
.....

8. Udzielamy następujących gwarancji na:
prace wykonawcze: 36 miesięcy,
oprawy oświetleniowe 36 miesięcy,
źródła światła 36 miesięcy.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami* / zamierzamy zlecić podwykonawcom wymienionym w załączniku nr 4.
12. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie
15. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia regulamin umowy oraz umowa stanowiąca załącznik nr 8 do SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)

Podpisano:
(upoważniony przedstawiciel Oferenta)

.....
adres

dnia:

**Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....
(pieczęć oferenta)

Przystępując do udziału w postępowaniu ogłoszonym przez Gminę Szczuczyn
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

.....
.....

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

**Oświadczenie w trybie art. 24
ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....
(pieczęć oferenta)

Przystępując do udziału w postępowaniu ogłoszonym przez Gminę Szczuczyn
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

.....
.....

oświadczamy, że:

*nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych*

dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)